

- OBBLIGHI CONTRATTUALI -

CIG: Z501E240B2

- **Articolo 1 Oggetto del contratto3**
- **Articolo 2 - Caratteristiche tecniche della fornitura e modalità di esecuzione del servizio.....3**
- **Articolo 3 Importo a base d'asta della fornitura.....3**
- **Articolo 4 Stipulazione del contratto.....3**
- **Articolo 5 Esecuzione del contratto3**
- **Articolo 6 Obblighi dell'Impresa fornitrice nei confronti dei propri dipendenti3**
- **Articolo 7 Quinto d'obbligo.....4**
- **Articolo 8 Corrispettivo e modalità di pagamento4**
- **Articolo 9 Domicilio legale4**
- **Articolo 10 Penali e Risoluzione del contratto4**
- **Articolo 11 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari5**
- **Articolo 12 Foro competente5**
- **Articolo 13 Disposizioni finali5**

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</p>	<p>OBBLIGHI CONTRATTUALI PER L'AGGIORNAMENTO E L'ACQUISTO DELLE LICENZE ADOBE ACROBAT IN USO PRESSO L'AUTORITA'</p>
---	---

Articolo 1 Oggetto del contratto

Costituisce oggetto della gara l'aggiornamento e l'acquisto di licenze Adobe Acrobat in uso presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito: Autorità) come dettagliate nella documentazione di gara.

Articolo 2 - Caratteristiche tecniche della fornitura e modalità di esecuzione del servizio

La fornitura ha ad oggetto tutti i prodotti, nessuno escluso, indicati specificamente all'art.3 del Disciplinare di gara, come richiamati nella Scheda Tecnica inserita nella piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

L'Affidatario garantisce l'esatta rispondenza della fornitura all'oggetto del contratto.

Articolo 3 Importo a base d'asta della fornitura

L'importo complessivo della fornitura posto a **base d'asta è pari a euro 19.000,00 Iva esclusa**. Nell'Allegato A "Dettaglio Offerta", da inserire sulla piattaforma MEPA come allegato all'Offerta economica, dovrà essere specificato, in coerenza con il prezzo complessivo offerto, il prezzo unitario offerto per ciascun "singolo prodotto" come dettagliato all'art. 3 del Disciplinare di Gara sub lett. a) e b).

Articolo 4 Stipulazione del contratto

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'Aggiudicatario è irrevocabile fino alla data per la stipula del contratto indicata in sede di invio della Richiesta di Offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto avrà luogo per scrittura privata, secondo le "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" che si intendono qui integralmente trascritte.

A tal fine, il "Sistema" genera un "Documento di Accettazione" che dovrà essere sottoscritto dal Punto Ordinante e caricato a sistema entro il termine di validità dell'offerta. Il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione, firmato digitalmente, verrà caricato a Sistema.

Articolo 5 Esecuzione del contratto

L'Affidatario si impegna a procedere alla esecuzione del contratto in favore dell'Autorità entro e non oltre **20 giorni** dalla stipula del contratto.

L'Autorità si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata per motivi di urgenza.

Articolo 6 Obblighi dell'Impresa fornitrice nei confronti dei propri dipendenti

L'Affidatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli adempimenti verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</p>	<p>OBBLIGHI CONTRATTUALI PER L'AGGIORNAMENTO E L'ACQUISTO DELLE LICENZE ADOBE ACROBAT IN USO PRESSO L'AUTORITA'</p>
---	---

i relativi oneri. In particolare, l'operatore economico fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali quanto disposto dal d.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

Articolo 7 Quinto d'obbligo

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione dell'entità delle prestazioni richieste, l'impresa fornitrice sarà obbligata ad eseguire le stesse alle medesime condizioni, prezzi e patti previsti nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

Articolo 8 Corrispettivo e modalità di pagamento

L'Autorità, a consegna avvenuta, corrisponderà il prezzo offerto a 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato risultante da apposita comunicazione, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n.136/2010 e s.m.i., da indicare nella fattura medesima.

La fattura recante la dicitura: "Licenze Adobe Acrobat", da emettere in formato elettronico, dovrà indicare oltre al CIG Z501E240B2, il codice di riferimento UAGEC1193, ed essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma SDI; a tal fine, si comunica che il codice CUU è: UFF1VB e che l'Autorità non applica lo Split payment.

Articolo 9 Domicilio legale

L'Affidatario ha l'obbligo di eleggere un domicilio legale per l'esecuzione del contratto, che sarà precisato nel contratto stesso.

Essa ha altresì l'obbligo di comunicare le variazioni del predetto domicilio.

In mancanza, le conseguenze del ritardo nell'esecuzione del servizio, dipendenti dal mancato tempestivo recapito della corrispondenza, saranno a carico dell'Affidatario.

Articolo 10 Penali e Risoluzione del contratto

Qualora l'Autorità riscontri che, per qualsiasi motivo, la fornitura non sia espletata entro il termine indicato per l'esecuzione, non sia espletata nella sua interezza o non sia conforme a quanto previsto nella documentazione di gara, le irregolarità o manchevolezze accertate saranno immediatamente segnalate perché provveda a sanare immediatamente la situazione. In caso di perdurare dell'inadempienza, sarà applicata una penale pari all' 1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

L'ammontare complessivo delle penali applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale.

L'Autorità si riserva, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 108 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1456 C.C., la facoltà di risolvere il contratto in qualunque momento, previa comunicazione da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, qualora le disposizioni prese ed i mezzi applicati per l'espletamento della fornitura oggetto del contratto non corrispondano alle condizioni stabilite nelle premesse, la fornitura sia erogata in modo qualitativamente non sufficiente, si siano verificati ritardi, o irregolarità, frodi e negligenze in genere, nei casi di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

 <p>AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO</p> <p>UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI</p>	<p>OBBLIGHI CONTRATTUALI PER L'AGGIORNAMENTO E L'ACQUISTO DELLE LICENZE ADOBE ACROBAT IN USO PRESSO L'AUTORITA'</p>
---	---

Articolo 11 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Inoltre, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, l'operatore economico deve comunicare all'Autorità :

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti "dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica" (cfr. articolo 3, comma 7 come modificato dall'articolo 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

La comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della legge 13 agosto 2010, n. 136, comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro (art. 6, comma 4, della legge n. 136/2010).

Articolo 12 Foro competente

In caso di controversie non componibili in sede extragiudiziale, il foro competente sarà quello di Roma.

Articolo 13 Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente documento e dagli altri documenti di gara si rinvia alle vigenti disposizioni di legge in materia ed a quelle del regolamento disciplinante l'autonomia contabile dell'Autorità, nonché alla disciplina ed alle condizioni di cui alle Regole del Sistema di *e-procurement*.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del vigente Codice Civile, la Società dichiara di accettare specificatamente gli artt. 1, 5, 10 e 12 del presente documento.

(Timbro e Firma del Legale Rappresentante)
